



COMUNICADO

Me permito informarles que se está licitando el cargo denominado **Auxiliar Contable sede Oficina de Enlace**, a partir del mes de diciembre del año en curso.

Ante este hecho y en cumplimiento de las Políticas de Gestión Intercultural de Talentos Humanos, estamos haciendo del conocimiento de todos y todas los trabajadores y trabajadoras que cumplan con los requisitos del cargo que pueden concursar por ello.

Los requisitos básicos del cargo en cuestión, son:

Formación Académica:

1. Licenciado en Contabilidad y/o Técnico Superior en Contabilidad.
2. Manejo de paquetes computarizados.
3. Manejo de intermedio ha avanzado en Excel.
4. Alta organización.
5. Conocimientos en las leyes administrativas, tributarias y contables vigentes en el país.
6. Capacidad de análisis, interpretación y registro de las operaciones contables en un paquete de SOFTWARE y bases de datos.

Experiencia laboral:

Experiencia mínima de dos años en cargos similares.

Habilidades:

1. Ética profesional.
2. Responsabilidad.
3. Trabajo en Equipo.
4. Comunicación intercultural.
5. Relaciones interculturales.
6. Humanismo.

Compromisos:

1. Identidad y lealtad institucional.
2. Defensa de la autonomía universitaria.
3. Defensa de la institucionalidad del modelo de universidad comunitaria intercultural.
4. Disponibilidad de movilidad dentro y fuera del país.

Las personas trabajadoras que llenen los requisitos, pueden hacer llegar sus solicitudes acompañado de curriculum vitae actualizado al email elizabeth.melendez@uraccan.edu.ni y nastaisha.downs@uraccan.edu.ni rhumanos.enlace@uraccan.edu.ni a más tardar el martes 14 de diciembre de 2021.

Meyling Cuadra Reyes
Resp. Talentos Humanos